

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30 ИМ А.А. СЕРЕБРОВА  
ПГТ НОВОМИХАЙЛОВСКИЙ МО ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 26.01.2021 г.

№ 27

**О подготовке и проведении итогового собеседования  
по русскому языку в 9 классе в 2021 году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15 декабря 2020 г. № 05-151, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от \_\_\_\_\_ года «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае в 2021 году», Приказа УО Туапсинский район №40 от 22.01.21 в целях организованной подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах (далее – ИС)

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 10 февраля 2021 года с 9.00 часов ИС в 9-х классах МБОУ СОШ №30.
2. Ответственному организатору ИС – зам по УВР МБОУ СОШ №30 Сеницыной А.П.
  - в срок до 27 января 2021 года обеспечить сбор и регистрацию в журнале заявлений обучающихся 9 классов;
  - в срок до 28 января 2021 года предоставить в отдел общего образования (Непорожная) сведения об участниках ИС для внесения в РИС;
  - организовать информирование участников ИС и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ИС через организацию работы телефонов «горячей линии», оформление информационных стендов и на официальном сайте в сети «Интернет» (о порядке и сроках проведения ИС, сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС);
  - в срок до 27 января 2021 года приказом создать комиссии по проведению и проверке ИС в МБОУ СОШ №30
  - под подпись ознакомить специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ИС, о действующих нормативных документах, регламентирующих организацию, проведение и проверку ИС;
  - в срок до 27 января 2021 года предоставить в отдел общего образования (Непорожная) на бумажном носителе и электронном носителе информацию о

гражданах, желающих участвовать в качестве независимых наблюдателей за проведением ИС,

- организовать проведение, проверку и оценивание ИС в соответствии с установленными требованиями;
- в срок до 26 января 2021 года определить схему оценки выполнения заданий ИС

3. Техническому специалисту, учителю информатики и ИКТ - Гаспарян Р.А.

- обеспечить организацию и ведение персональной аудиозаписи ответа каждого участника итогового собеседования;
- обеспечить готовность оборудования для записи ответов обучающихся (произвести тестовую аудиозапись). Аудиозапись ответов не должна содержать посторонних шумов и помех, голоса экзаменуемого и экзаменатора должны быть отчетливо слышны. Аудиозаписи сохраняются в часто используемых аудиоформатах (\*.wav, \*.mp3, \*.mp4 и т.д.);
- обеспечить получение материалов для проведения итогового собеседования от РЦОИ (<http://www.gas.kubannet.ru/>) в день проведения ИС;
- обеспечить распечатку КИМ итогового собеседования в черно-белом режиме;
- обеспечить информационную безопасность получения КИМ для проведения ИС;

3. Ответственному организатору ИС – зам по УВР МБОУ СОШ №30 Сеницыной А. П.

- проинструктировать под подпись участников ИС о запрете во время проведения ИС иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
  - обеспечить условия для проведения ИС во вверенной организации, в том числе для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
  - обеспечить техническую готовность мест проведения ИС к его проведению и проверке;
  - организовать доставку материалов ИС в отдел общего образования (Непорожная) после проверки ответов участников ИС в срок до 12 февраля 2021 года;
  - организовать ознакомление участников ИС и их родителей (законных представителей) под подпись с результатами ИС не позднее 15 февраля 2021 года, в том числе через размещение результатов ИС на информационных стендах для ознакомления обучающихся;
  - обеспечить выполнение лицами, привлеченными к подготовке, проведению и оцениванию результатов ИС, обязанностей по своему функционалу;
  - при проведении ИС обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации мероприятия в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
4. Ответственному организатору – зам по УВР МБОУ СОШ №30 - Сеницыной А.П.

- обеспечить подготовку к проведению повторного ИС в дополнительные сроки (10 марта и 17 мая 2021 года) обучающихся, получивших по ИС неудовлетворительный результат («незачет»), не явившихся на ИС по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально; не завершившим ИС по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально

5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ СОШ №30



Соловьёва Г.П.