

Утверждены решением педагогического совета МБОУ СОШ № 30 пгт. Новомихайловский МО Туапсинский район. Протокол № 20 от 17.07.2015 г.

**Правила приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 30 пгт. Новомихайловский муниципального образования Туапсинский район.**

Правила приема граждан в МБОУ СОШ № 30 пгт. Новомихайловский разработаны в соответствии с Уставом МБОУ СОШ № 30, приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2012 г. № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» с учетом изменений, внесенных приказом Минобрнауки России № 521 от 4 июля 2012 года.

1. Школа обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан в соответствии с Положением о порядке приема в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования Туапсинский район, утвержденным муниципальным правовым актом.

В Школу в первую очередь принимаются дети, проживающие на территории, определенной для Школы постановлением Учредителя.

Детям, не проживающим на определенной для Школы территории, может быть отказано в приеме в Школу только при отсутствии свободных мест.

В первый класс принимаются дети, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) на основании решения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению в общеобразовательной школе Школа вправе осуществить прием детей для обучения в более раннем (или позднем) возрасте только с разрешения Управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательного учреждения с учетом мнения детей.

Прием граждан в МБОУ СОШ № 30 осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка (Приложение № 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

МБОУ СОШ № 30 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно представляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5. Для зачисления в 1 класс вместе с заявлением и вышеперечисленными документами предъявляются:

- а) письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных (представляется на добровольной основе);
- б) родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от « 15 » февраля 2012 г. № 107, п. 13).

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ СОШ № 30 на время обучения ребенка.

Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года. Как исключение, в этот период принимаются заявления от не закрепленных лиц, если в МБОУ СОШ № 30 учатся их родные братья или сестры, а также от лиц, являющихся детьми либо внуками работников школы.

Зачисление в МБОУ СОШ № 30 оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

8. Прием обучающихся во 2-9-е и 11-е классы МБОУ СОШ № 30 из других общеобразовательных учреждений осуществляется при представлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы;



личного дела обучающегося из общеобразовательного учреждения, в котором ранее обучался ребенок, с годовыми оценками, заверенными печатью (для 2-го класса решение о переводе);

выписки текущих оценок по всем предметам, заверенной печатью общеобразовательного учреждения (при переходе в течение учебного года);

медицинской карты ребенка;

справки о месте проживания ребенка;

паспорта или иных документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей), для установления личности и права представлять интересы данного ребенка;

- письменного согласия родителей (законных представителей) на использование персональных данных (на добровольной основе).

Поступающие в 11-й класс предъявляют паспорт и представляют подлинник аттестата об основном общем образовании.

9. Количество 10-х классов, их профиль (или отсутствие профиля) регламентируется наличием педагогических кадров, помещений, материальной базы и учебно-лабораторного оборудования МБОУ СОШ № 30 и согласуется каждый учебный год с Управлением образования администрации МО Туапсинский район.

10. Для зачисления в 10-й класс в МБОУ СОШ № 30 представляются следующие документы:

заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы;

подлинник аттестата об основном общем образовании;

- медицинскую карту (для обучающихся из других общеобразовательных учреждений);

- личное дело обучающегося из общеобразовательного учреждения, в котором он ранее обучался, с годовыми оценками, заверенными печатью;

- выписку текущих оценок по всем предметам, заверенную печатью (для обучающихся, осуществляющих переход в Школу в течение учебного года).

Кроме вышеуказанных документов может быть представлено портфолио, содержащее выписку из ведомости экзаменационных оценок, полученных на экзаменах, сданных территориальной экзаменационной комиссии, а также свидетельства всех достижений выпускника.

11. Порядок приема в профильные классы старшей ступени общего образования.

11.1. Отбор претендентов для обучения в профильных классах осуществляется на конкурсной основе по результатам экзаменов государственной (итоговой) аттестации по профильным предметам и результатам окончания учащимися 9 класса с представленными аттестатами об основном общем образовании;

Для организации приема в МОУ СОШ №30 формируется комиссия, которая устанавливает сроки и режим работы по согласованию с управлением образования администрации МО Туапсинский район.

В профильные классы МБОУ СОШ № 30 принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзаменам по выбору в соответствии с выбранным профилем, независимо от их мест проживания.

11.2. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются: выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования:

победители по соответствующим профильным предметам зональных, краевые и федеральных окружных олимпиад;

дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

11.3. Если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе (целом) приём выпускников 9-х классов осуществляется на основании рейтинга образовательных достижений, включая портфолио.

12. При приеме в МБОУ СОШ № 30 обучающимся, их родителям (законным представителям) предъявляются для ознакомления Устав школы, лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации школы, локальные акты регламентирующие организацию образовательного процесса, Правила для учащихся школы, договор о взаимодействии и сотрудничестве между школой и родителями в рамках образовательного процесса. Также родители (законные представители) при желании могут быть ознакомлены с документами по организации самоуправления в школе и другими локальными актами.

13. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в Журнале приема заявлений о приеме в МБОУ СОШ № 30 (приложение № 2). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СОШ № 30, о перечне представленных документов (приложение № 3). Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ СОШ № 30.

14. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ СОШ № 30, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.