

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30
ИМ. А.А. СЕРЕБРОВА ПГТ. НОВОМИХАЙЛОВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

СОГЛАСОВАНЫ

Управляющим советом

(протокол от 11 января 2024 г. №1)



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ СОШ №30 им. А.А. Сереброва пгт. Новомихайловский (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», внесший новеллы. В том числе в положения о правовом статусе учащихся и педагогических работников» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МБОУ СОШ №30 им. А.А. Сереброва пгт. Новомихайловский (далее – Образовательная организация).

1.2. Настоящие Правила, изменения и (или) дополнения к ним утверждаются Педагогическим советом Образовательной организации, вступают в силу с даты утверждения Педагогическим советом Образовательной организации.

1.3. Утвержденные Правила действуют до принятия новых.

1.4. Настоящие Правила регламентируют режим занятий обучающихся, распорядок для обучающихся во время их нахождения на территории Образовательной организации, в том числе во время учебной деятельности и (или) во время проведения мероприятий с участием обучающихся, права и обязанности обучающихся, порядок применения поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Образовательной организации.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. Цели настоящих Правил:

- создание спокойной, учебной (рабочей) обстановки во время осуществления образовательной деятельности;
- воспитание взаимного уважения участников образовательных отношений;
- развитие культуры поведения и навыков общения;
- поддержание дисциплины в Образовательной организации;
- поощрение за добросовестное отношение к учебе.

1.7. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается посредством:

- уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений;
- добросовестного отношения обучающихся к учебе;
- воспитания высоких нравственных и человеческих качеств обучающихся;
- развития чувства ответственности за свои поступки участниками образовательных отношений;
- примеров образцового исполнения обязанностей педагогическими работниками.

1.8. Основным методом педагогического воздействия на обучающихся Образовательной организации является убеждение и поощрение. Применение методов физического и (или) психического насилия в Образовательной организации недопустимо.

II. Режим занятий обучающихся

2.1. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение проектной работы, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.2. Учебные планы рассматриваются на заседании Педагогического совета и утверждаются Педагогическим советом.

2.3. Календарный учебный график и расписания занятий утверждаются директором Образовательной организации. Органы государственной власти и управления не вправе изменять учебный план и календарный учебный график Образовательной организации.

2.4. Учебный год начинается 1 сентября и завершается не позднее 30 мая.

2.5. Продолжительность каникул утверждается ежегодно в календарном учебном графике. Каникулы предусмотрены после окончания каждой четверти. Для первоклассников проводятся дополнительные каникулы в III четверти.

2.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут.

III. Права обучающихся

3.1. Обучающиеся Образовательной организации имеют право на:

3.1.1. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.2. Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие учащихся при осуществлении школой своей деятельности.

3.1.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.4. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

3.1.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных

мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

3.1.6. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены образовательной программой.

3.1.7. Участие в учебно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности, осуществляемой школой под руководством педагогов.

3.1.8. Бесплатную публикацию своих работ в изданиях школы.

3.1.9. Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

3.1.10. Получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.11. Получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.

3.1.12. Профессиональную ориентацию.

3.1.13. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

3.1.14. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой, после получения основного общего образования.

3.1.15. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами, модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, преподаваемых в школе, в установленном порядке.

3.1.16. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом школы.

3.1.17. Каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

3.1.18. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы.

3.1.19. Бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спортивными объектами школы.

3.1.20. Бесплатный подвоз до образовательной организации и обратно по утвержденному и согласованному маршруту.

3.1.21. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

3.1.22. Поощрение в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

3.1.23. Перевод в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

3.1.24. Участие в управлении школы в порядке, установленном уставом.

3.1.25. Ознакомление с уставом школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе, права и обязанности учащихся.

3.1.26. Обжалование актов школы в установленном законодательством РФ порядке.

3.1.27. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.28. Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

3.1.29. Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами школы.

3.2. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

3.2.1. Обеспечение питанием в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32.

IV. Обязанности обучающихся

4.1. Обучающиеся Образовательной организации обязаны:

4.1.1. Соблюдать устав Образовательной организации, правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, иные локальные нормативные акты, выполнять законные требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности и эффективности образовательной деятельности, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правила поведения в школе.

Соблюдать требования правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.

4.1.2. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны школы.

4.1.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни учащийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение. В иных случаях — заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

4.1.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.1.5. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

4.1.6. Бережно относиться к имуществу школы, поддерживать в ней чистоту и порядок.

4.1.7. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.

4.1.8. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой школы и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

4.1.9. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев, указанных в пункте 6.10 Правил.

4.1.10. За неисполнение или нарушение требований устава, настоящих Правил и иных локальных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе, к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.1.11. Контроль за соблюдением Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в школе, осуществляется педагогическими, руководящими работниками школы, определенными директором.

V. Правила поведения в школе

5.1. Учащиеся должны:

5.1.1. Здороваться с работниками и посетителями школы.

5.1.2. Проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.

5.1.3. Соблюдать вежливые формы общения с окружающими.

VI. Правила посещения школы учащимися

6.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных образовательной программой, для учащихся обязательно, если иное не предусмотрено образовательной программой, локальными актами школы, законодательством.

6.2. В случае пропуска занятий (уроков) классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей).

Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также

проводит необходимые профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) учащегося.

6.3. В школе учащийся должен иметь все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

6.4. Учащиеся должны приходить в школу заранее (рекомендуемое время за 10–15 минут) до начала учебных занятий.

Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других учащихся.

6.5. Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в предусмотренном для этого месте классного кабинета.

6.6. Учащиеся не должны оставлять в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

6.7. Учащимся запрещено приносить в школу:

6.7.1. Оружие.

6.7.2. Колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том иной инвентарь, необходимый для организации образовательного процесса.

6.7.3. Легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы.

6.7.4. Табачные изделия.

6.7.5. Спиртные напитки.

6.7.6. Наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества и иные вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ или способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства могут при себе иметь только те учащиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Учащиеся или родители (законные представители) обучающихся должны поставить администрацию школы в известность о медицинских показаниях, по которым учащийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

6.8. На территории школы учащимся запрещено:

6.8.1. Находиться в нерабочее время.

6.8.2. Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества.

6.8.3. Играть в азартные игры.

6.8.4. Курить в здании, на территории школы.

6.8.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

6.8.6. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

6.8.7. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

6.8.8. Находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах.

6.8.9. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

6.8.10. Портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить.

6.8.11. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

6.8.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.

6.8.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

6.8.14. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.

6.8.15. Решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.

6.9. Учащимся запрещено:

6.9.1. Передавать пропуска (в т. ч. электронные) для прохода на территорию/в здание другим лицам.

6.9.2. Самовольно покидать школу во время образовательного процесса. Уйти из школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

6.10. Дисциплина и порядок поддерживаются в школе силами участников образовательного процесса.

VII. Правила поведения учащихся во время урока

7.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

7.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

7.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

7.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

7.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от урока.

7.6. Если ученику нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

7.7. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

7.8. Учащиеся могут вести, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок и учитель объявит об окончании урока.

7.9. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.

Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия).

Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учащиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:

7.10. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

7.11. В школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

VIII. Правила поведения учащихся во время перемены

8.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

8.2. Учащиеся могут заниматься общением, легкими физическими упражнениями, проводить разминки и физкультминутки, играть в настольные игры в специально отведенных для этого местах.

8.3. Во время перемен учащимся запрещается:

8.3.1. Шуметь, мешать отдыхать другим.

8.3.2. Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

8.3.3. Толкать друг друга, перебрасываться предметами.

IX. Правила поведения учащихся в столовой

9.1. Учащиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди.

9.2. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

9.3. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

9.4. После еды учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

Х. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

10.1. Перед проведением мероприятий, связанных с повышенной опасностью, педагог (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.

10.2. Во время мероприятия учащиеся должны:

10.2.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания педагога (руководителя группы).

10.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

10.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

10.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

10.2.5. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения педагога (руководителя группы).

XI. Основания и порядок поощрения обучающихся

11.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и за другие достижения обучающиеся могут быть поощрены в виде:

- объявления благодарности;
- направления благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающихся;
- награждения почетной грамотой (дипломом);
- награждения похвальной грамотой (похвальным листом);
- награждения ценным подарком.

11.2. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется за активное участие обучающегося во внеучебной и общественной деятельности.

11.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) или похвальной грамотой (похвальным листом) осуществляется по представлению за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана, научные, творческие и спортивные достижения.

11.4. Награждение ценным подарком осуществляется по представлению за особые успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, достигнутые на уровне субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

XII. Дисциплинарная ответственность обучающихся

12.1. За неисполнение или нарушение устава Образовательной организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- меры педагогического воздействия (воспитательного характера);
- дисциплинарные взыскания.

Меры педагогического воздействия (воспитательного характера) представляют собой действия администрации Образовательной организации, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения устава, локальных нормативных актов Образовательной организации, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

Меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор или отчисление из Образовательной организации.

12.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

12.3. Дисциплинарная ответственность наступает за совершение проступков, в отношении которых установлена вина обучающегося.

12.4. Запрещается за один и тот же проступок обучающегося применять несколько дисциплинарных взысканий.

12.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

12.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Образовательной организации, а также нормальное функционирование Образовательной организации.

12.7. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

12.8. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (обращение), поданная директору Образовательной организации;
- выявленный факт (событие) дисциплинарного проступка.

12.9. Жалоба, сообщение, заявление признаются основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (обращение);
- описания деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

ХIII. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

13.1. Дисциплинарный проступок обучающегося рассматривается директором Образовательной организации или его заместителем.

13.2. При рассмотрении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);

- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка и его последствия:
 - виновность обучающегося в действии (бездействии), форма и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
 - обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
 - прежнее и последующее поведение обучающегося;
 - причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
 - психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
 - другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

13.3. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются любые сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющих значение обстоятельств.

13.4. В качестве доказательств допускаются объяснения обучающегося и (или) свидетелей, вещественные доказательства, документы.

Объяснения – это сведения, имеющие отношение к дисциплинарному проступку и дисциплинарной ответственности обучающегося, которые сообщаются в устной или письменной форме.

Вещественными доказательствами признаются любые предметы, которые использовались при совершении дисциплинарного проступка или на которые были направлены действия обучающегося, совершившего проступок, а также предметы и документы, которые сохранили следы дисциплинарного проступка.

Документы – это значимые для решения вопроса о дисциплинарной ответственности сведения, изложенные в письменной форме. Документы могут содержать сведения, зафиксированные как в письменном, так и в ином виде. К ним могут относиться материалы фото- и киносъемки, аудио- и видеозаписи, иные носители информации.

13.5. Директор Образовательной организации или ее работник, представитель общественности не вправе без согласия совершеннолетнего обучающегося или согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

13.6. Если проступок содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Образовательной организации, его заместитель уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

13.7. До применения меры дисциплинарного взыскания директор Образовательной организации или его заместитель должны затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

13.8. Образовательная организация при выборе меры дисциплинарного взыскания запрашивает мнение совета обучающихся, а также советов родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся (при применении меры **ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ В ОТНОШЕНИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**).

Запрос мнения указанных советов осуществляется при их наличии в Образовательной организации.

Указанные советы должны выразить свое мнение в письменной форме не позднее пяти учебных дней с момента направления соответствующего запроса.

13.9. Не позднее семи учебных дней со дня представления мотивированного мнения указанных советов в письменной форме директор Образовательной организации с учетом этого мнения применяет меру дисциплинарного взыскания.

13.10. Отсутствие выраженного в установленный срок мнения совета не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

13.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда директору Образовательной организации стало известно о совершении проступка), не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.2. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов.

13.12. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Образовательной организации, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Образовательной организации.

Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

13.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в течении 10 учебных дней с момента наложения дисциплинарного взыскания.

13.14. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Образовательной организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13.15. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

13.16. Директор Образовательной организации до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайства совета обучающихся или совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

13.17. При наличии двух и более дисциплинарных взысканий досрочно может быть снято как одно из них, так и более.

13.18. В целях предупреждения совершения дисциплинарных поступков в будущем как обучающимися, совершившими их, так и иными обучающимися, информация о данных действиях (бездействиях) может рассматриваться и обсуждаться на заседаниях Совета профилактики.

XIV. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

14.1. В целях защиты своих прав, свобод и законных интересов обучающиеся (законные представители несовершеннолетних обучающихся) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Образовательной организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и законных интересов обучающихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

14.2. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в учебных помещениях, на входе, по периметру зданий и территории организации. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.